

台南市立忠孝國民中學學生請假單 第一聯學務處存查

班級	____年____班	座號		姓名	
假別	☐ 公假 ☐ 事假 ☐ 病假 ☐ 喪假				
事由					
請假 起始	自____年____月____日 第____節起		請假 結束	至____年____月____日 第____節結束	
正課	共計____節次		早修____節、午休____節		
家長簽名	導師簽名	生教組長	學務主任 (3 日以上)	校長 (7 日以上)	

*3 日以上請假請檢附相關證明或說明

台南市立忠孝國民中學學生請假單 第二聯學生留存

班級	____年____班	座號		姓名	
假別	☐ 公假 ☐ 事假 ☐ 病假 ☐ 喪假				
事由					
請假 起始	自____年____月____日 第____節起		請假 結束	至____年____月____日 第____節結束	
正課	共計____節次		早修____節、午休____節		
家長簽名	導師簽名	生教組長	學務主任 (3 日以上)	校長 (7 日以上)	